

HINWEISE UND MANDANTENERKLÄRUNGEN ZU DATENSCHUTZ UND IT-SICHERHEIT

Bei der Bearbeitung anwaltlicher Mandate und notarieller Angelegenheiten werden Informationen und Daten zwischen den Anwältinnen und Anwälten sowie Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des Büros STOCK RECHTSANWÄLTE Partnerschaftsgesellschaft mbB bzw. den in den Geschäftsräumen dieser Kanzlei amtsansässigen Notarinnen und Notaren Dr. Julia Tielsch, Martin Stock und Ansgar Delbeck (einschließlich der jeweiligen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter) einerseits und den jeweiligen Mandanten und Auftraggebern andererseits ausgetauscht. Das kann telefonisch, per Post, per Telefax und per E-Mail geschehen.

Bitte seien Sie so freundlich und teilen Sie uns (gern vorab als Scan/E-Mail oder per Telefax unter Verwendung dieses Formulars) mit, welche Art der Kommunikation Sie (gegebenenfalls, soweit Sie hiermit im Rahmen eines laufenden Mandatsverhältnisses oder einer laufenden Notariatsangelegenheit angesprochen werden, weiterhin) wünschen. Für Körperschaften, juristische Personen u. dgl. müssten die Erklärungen bitte durch den/die zur Vertretung Berechtigte/Berechtigten Person/Personen abgegeben werden. Bei Ehegatten sind die Unterschriften beider Beteiligter nötig.

<input type="checkbox"/>	Ich wünsche / Wir wünschen keine Kommunikation per E-Mail, sondern ausschließlich per Post.
<input type="checkbox"/>	Ich wünsche / Wir wünschen keine Kommunikation per E-Mail, sondern ausschließlich per Telefax oder per Post.
<input type="checkbox"/>	Ich wünsche / Wir wünschen die Kommunikation per E-Mail mit passwortgeschütztem Verschlüsselungsverfahren. Vom Büro STOCK RECHTSANWÄLTE Partnerschaftsgesellschaft mbB (bzw. den dort amtsansässigen Notarinnen und Notaren) wird uns/mir das dafür erforderliche Entschlüsselungsprogramm (Decrypter) zur Verfügung gestellt. Bei diesem Verfahren erfolgt der Versand der Nachrichten an uns/mich mit einem unverschlüsselten sogenannten E-Brief oder einer unverschlüsselten E-Mail-Nachricht (beispielsweise aus „Outlook“), in dem/der unverschlüsselt auf die beigefügten Anhänge verwiesen wird und der/die keinen darüber hinausgehenden Inhalt hat. Die Anhänge (Anschreiben, Entwürfe, sonstige Unterlagen) mit den eigentlichen Daten und Informationen sind verschlüsselt und können mit Hilfe des uns/mir zur Verfügung gestellten Entschlüsselungsprogrammes und des separat übermittelten Passworts geöffnet werden.
<input type="checkbox"/>	Ich wünsche / Wir wünschen die Kommunikation per E-Mail unter Verwendung unverschlüsselter, aber passwortgeschützter pdf- oder Word-Dateien. Bei diesem Verfahren erfolgt der Versand der Nachrichten an uns/mich mit einem unverschlüsselten sogenannten E-Brief oder einer unverschlüsselten E-Mail-Nachricht (beispielsweise aus „Outlook“), in dem/der unverschlüsselt auf die beigefügten Anhänge verwiesen wird und der/die keinen darüber hinausgehenden Inhalt hat. Die Anhänge (Anschreiben, Entwürfe, sonstige Unterlagen) mit den eigentlichen Daten und Informationen sind unverschlüsselt, aber passwortgeschützt und können mit Hilfe des uns/mir separat übermittelten Passwort geöffnet werden. Uns/Mir ist bewusst, dass das hier gewählte Verfahren einen geringeren Schutz als die vorstehend beschriebene Kommunikation mit passwortgeschütztem Verschlüsselungsverfahren bietet und dass sich dadurch die nachstehend zur Kommunikation mit unverschlüsselter E-Mail beschriebenen Risiken zwar verringern, aber nicht ausschließen lassen.
<input type="checkbox"/>	Ich wünsche / Wir wünschen ausdrücklich die Kommunikation mit unverschlüsselter E-Mail einschließlich unverschlüsselter Anhänge. Uns/Mir ist bekannt und bewusst, dass damit die Gefahr der unerlaubten Einsichtnahme, Vervielfältigung und Verfälschung durch unberechtigte Dritte besteht. Die Einhaltung der geltenden Bestimmungen für Datenschutz und IT-Sicherheit ist auf diese Weise nicht gewährleistet. Unsere/Meine Daten und vertraulichen Informationen sind so nicht, insbesondere nicht gegen die vorstehend beschriebenen Übergriffe Dritter geschützt. In die Versendung unverschlüsselter E-Mail-Nachrichten gegebenenfalls nebst unverschlüsselter Anhänge durch die oben genannten Anwältinnen und Anwälte und Notarinnen und Notare einschließlich der jeweiligen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter wird ausdrücklich eingewilligt. Mit dieser Art der Kommunikation wird ausdrücklich das Einverständnis erklärt.



Uns / Mir ist bekannt, dass mit der Datenübertragung über das Internet (E-Mail, Datenübertragung aus Formularen auf der Homepage, Datenübertragung mithilfe einer „Cloud“, Datenübertragung unter Einsatz einer „Dropbox“) Sicherheitsrisiken verbunden sind. Die Wege, die eine elektronische Nachricht, insbesondere eine E-Mail durch das Internet nimmt, können unter Umständen weder nachvollzogen noch abgesichert werden, so dass es zum Beispiel zum Bekanntwerden der Daten durch Zugriff Dritter, zu sonstigen Eingriffen (insbesondere verändernden Eingriffen) Dritter, zu Datenverlust, Virenübertragung, Übersendungsfehlern und Übersendungsausfällen kommen kann. Das gilt in besonderem Maße, wenn die Kommunikation unverschlüsselt erfolgt.

Eine etwaige Haftung der STOCK RECHTSANWÄLTE Partnerschaftsgesellschaft mbB, der dort tätigen Anwältinnen und Anwälte und der dort amtsansässigen Notarinnen und Notare für Schäden, die unmittelbar oder mittelbar mit der vorstehend gewählten elektronischen Kommunikationsart in Zusammenhang stehen, ist ausgeschlossen.

Die vorstehende Erklärung kann mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Wenn und soweit wir/ich keine elektronische Kommunikation der vorstehend gewählten Art mehr wünsche/wünschen, werden/werde ich/wir das unverzüglich mitteilen.

Ort, Datum _____ rechtsverbindliche Unterschrift / Unterschriften _____

Name / Firma / Bezeichnung _____

E-Mail-Anschrift _____

Straße, Hausnummer _____

Telefon _____

Postleitzahl, Ort _____

Telefax _____